

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni Pascoli"

Via IV Novembre snc – 74027 San Giorgio Ionico (Ta)  
Codice meccanografico TAIC80400Q – C.F.: 90134440735

Sito internet: <http://www.sangiorgio.edu.it>

e-mail [taic80400q@istruzione.it](mailto:taic80400q@istruzione.it) - PEC [taic80400q@pec.istruzione.it](mailto:taic80400q@pec.istruzione.it)

Scuola Secondaria di I grado "G." (sede centrale) - Via IV Novembre snc - Tel. 099.5929830  
Scuola Primaria "M. Nesca" - Via San Giovanni Bosco - tel. 099.5924594  
Scuola dell'Infanzia "L. da Vinci" - Via del Canaletto - tel. 099.2212847

I. C. "G. PASCOLI"- S. GIORGIO JONICO  
Prot. 0006434 del 11/06/2024  
VII (Uscita)

**Mariangela FRANCO**  
- **Amministrazione Trasparente**  
- **Sito**  
- **Albo**

**OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”**

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-43120

CUP: J24D23003330006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 56 COMMA 4 CCNL

**PREMESSO CHE:** L’Istituto Comprensivo Statale G. Pascoli attua azioni nell’ambito del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare FIGURE PROFESSIONALI TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, finalizzati al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**VISTO:** il decreto di incarico prot. n. 6261 del 06.06.2024,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof.ssa Caterina BAGNARDI INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA.**

**PER LE ATTIVITA' DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA DI INCARICO, LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE, LORDO STATO, è INDICATA NELLA TABELLA SEGUENTE:**

<i>N. Edizioni</i>	<i>Tematica</i>	<i>Nominativo TUTOR</i>	<i>N. Ore</i>	<i>Compenso orario L.S.</i>	<i>Compenso L.S.</i>
EDIZIONE 10	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Mariangela FRANCO	10	€ 34,00	€ 340,00
EDIZIONE 11	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Mariangela FRANCO	10	€ 34,00	€ 340,00
EDIZIONE 12	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Mariangela FRANCO	10	€ 34,00	€ 340,00
EDIZIONE 13	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	Mariangela FRANCO	10	€ 34,00	€ 340,00

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

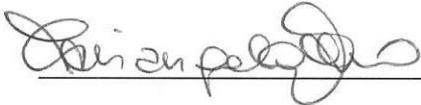
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.
- g) l'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 3 del decreto di incarico.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*prof.ssa Caterina BAGNARDI*

*Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005*

PER ACCETTAZIONE



---